

"ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ ӘДІЛЕТ МИНИСТРЛІГІНІҢ
ШЫҒЫС ҚАЗАҚСТАН ОБЛЫСЫ ӘДІЛЕТ ДЕПАРТАМЕНТІНІҢ
АЛТАЙ АУДАНЫҚ ӘДІЛЕТ БАСҚАРМАСЫ"
РЕСПУБЛИКАЛЫҚ МЕМЛЕКЕТТІК МЕКЕМЕСІ

20 13 ж. " 20 " 02
заңды тұлғаға мемлекеттік қайта тіркеу жүргізілді
БСН 080640014382
алғашқы тіркелген күні
20 08 ж. " 19 " 06

"ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ ӘДІЛЕТ
МИНИСТРЛІГІНІҢ ШЫҒЫС ҚАЗАҚСТАН ОБЛЫСЫ
ӘДІЛЕТ ДЕПАРТАМЕНТІНІҢ
АЛТАЙ АУДАНЫҚ ӘДІЛЕТ БАСҚАРМАСЫ"
РЕСПУБЛИКАЛЫҚ МЕМЛЕКЕТТІК МЕКЕМЕСІ
ҚҰРЫЛТАЙ ҚҰЖАТТАРЫНА ЕНГІЗІЛГЕН
ӨЗГЕРТУЛЕР МЕН ТОЛЫҚТЫРУЛАР
20 19 ж. " 28 " 02 тіркелді
БСН 080640014382

«Шығыс Қазақстан облысының
мемлекеттік сатып алу және
коммуналдық меншік басқармасы»
мемлекеттік мекемесінің
2018 жылғы « 29 » 12
№ 17-729 бұйрығымен бекітілді.

**Шығыс Қазақстан облысы әкімдігі денсаулық сақтау басқармасының
«Зырян ауданы Серебрянск қаласының қалалық
ауруханасы» шаруашылық жүргізу құқығындағы коммуналдық
мемлекеттік кәсіпорын
ЖАРҒЫСЫ**

1. Жалпы ережелер

1. Шығыс Қазақстан облысы әкімдігі денсаулық сақтау басқармасының «Зырян ауданы Серебрянск қаласының қалалық ауруханасы» шаруашылық жүргізу құқығындағы коммуналдық мемлекеттік кәсіпорын (одан әрі - Кәсіпорын) шаруашылық жүргізу құқығындағы мемлекеттік кәсіпорынның ұйымдық құқықтық нысанындағы заңды тұлға болып табылады.

2. Кәсіпорын Шығыс Қазақстан облысы әкімдігінің «Шығыс Қазақстан облысы денсаулық сақтауды ұйымдастырудың кейбір мәселелері туралы» 2012 жылғы 29 қазандағы № 259 қаулысына сәйкес құрылған.

3. Кәсіпорынның Құрылтайшысы Шығыс Қазақстан облысының әкімдігі (одан әрі - Жергілікті атқарушы орган) болып табылады.

4. Кәсіпорынның мүлкіне қатысты субъектінің құқығын мемлекеттік коммуналдық меншік құқығын «Шығыс Қазақстан облысының мемлекеттік сатып алу және коммуналдық меншік басқармасы» мемлекеттік мекемесі (бұдан әр - Мемлекеттік мүлік жөніндегі уәкілетті орган) жүзеге асырады.

5. Кәсіпорынды басқаруды жүзеге асыратын орган «Шығыс Қазақстан облысы денсаулық сақтау басқармасы» мемлекеттік мекемесі (бұдан әрі - Тиісті саланың уәкілетті органы) болып табылады.

6. Кәсіпорынның атауы: Шығыс Қазақстан облысы әкімдігі денсаулық сақтау басқармасының «Зырян ауданы Серебрянск қаласының қалалық ауруханасы» шаруашылық жүргізу құқығындағы коммуналдық мемлекеттік кәсіпорын.

7. Кәсіпорынның орналасқан жері: индекс-070825, Қазақстан Республикасы, Шығыс Қазақстан облысы, Зырян ауданы, Серебрянск қаласы, Мира көшесі, 33 үй.

2. Кәсіпорынның заңды мәртебесі

8. Кәсіпорынның заңнамаға сәйкес дербес теңгерімі, банктерде шоттары, Қазақстан Республикасының Мемлекеттік елтаңбасы бейнеленген және Кәсіпорынның атауы бар бланкілері, мөрі болады.

9. Қазақстан Республикасының заңдарында көзделген жағдайларды қоспағанда, Кәсіпорын заңды тұлғаларды құра алмайды, сондай-ақ басқа заңды тұлғаның құрылтайшысы (қатысушысы) бола алмайды.

10. Кәсіпорын Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес филиалдар мен өкілдіктер құра алады

11. Кәсіпорынмен жасалатын және Қазақстан Республикасының заңнамалық актілеріне сәйкес міндетті түрде мемлекеттік немесе өзге тіркеуге жататын азаматтық - құқықтық мәмілелер, егер Қазақстан Республикасының заңнамалық актілерімен өзгеше белгіленбесе, тіркелген сәттен бастап жасалынған деп есептеледі.

3. Кәсіпорын қызметінің мәні мен мақсаттары

12. Кәсіпорын қызметінің мәні лицензия негізінде медициналық қызмет көрсету болып табылады.

13. Кәсіпорын қызметінің мақсаты денсаулық сақтау саласында өндірістік-шаруашылық қызметті жүзеге асыру болып табылады.

14. Алға қойылған мақсаттарды іске асыру үшін Кәсіпорын келесі қызмет түрлерін жүзеге асырады:

1). медициналық қызмет;

«Халық денсаулығы және денсаулық сақтау жүйесі туралы» Қазақстан Республикасының Кодексында көзделген әртүрлі нысандағы медициналық көмек ұсыну:

1) ересек тұрғындар мен балаларға дәрігерге дейінгі медициналық көмек, амбулаториялық – емханалық көмек, мамандандырылған медициналық көмек, медициналық – әлеуметтік көмек, бастапқы медициналық – санитарлық көмек, балалар мен ересек тұрғындарға стационарлық медициналық көмек, балалар мен ересек тұрғындарға стационар алмастырғыш көмек, жедел медициналық көмек, ОКЭД 86210;

2) зертханалық диагностика, (серологиялық, цитологиялық, жалпы клиникалық зерттеулер, бактериологиялық зерттеулер, биохимиялық зерттеулер), ОКЭД 86210;

3) рентгенологиялық диагностика, ОКЭД 86210;

4) қоғамдық денсаулықты қорғау саласындағы қызмет, аурулардың алдын алу, салауатты өмір салтын қалыптастыру, скринингтік медициналық тексерулер жүргізу, ОКЭД 86210;

5) фармацевтикалық қызметтер (Тегін медициналық көмектің кепілді көлемі шеңберінде (ТМККК) және дәріханалық дәрі-дәрмекпен қамтамасыз ету), ОКЭД 86210;

6) балаларға, ересек тұрғындарға физиотерапия, педиатрия, жұқпалы аурулар, жалпы терапия, акушерлік қызмет және гинекология, эндокринология, трансфузиология, невропатология, офтальмология, оториноларингология, тері-венерология, стоматология, жалпы хирургия, кәсіби патология, онкология, кардиология, ОКЭД 86210 мамандықтары бойынша кеңестік-диагностикалық медициналық көмек;

7) сараптау медицина қызметі; кәсіптік тексерудің және уақытша еңбекке жарамсыздықтың барлық түрлері; ОКЭД 86210;

8) денсаулық сақтау саласындағы есірткі заттар, психотроптық заттар және прекурсорлар айналымына байланысты қызмет, ОКЭД 86210;

9) Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес Қазақстан Республикасының азаматтары мен оралмандарға тегін медициналық көмектің кепілдік көлемін (ТМККК) қамтамасыз ету, ОКЭД 86210;

10) жұқпалы аурулардың алдын алу, төмендету және жоюға бағытталған іс-шараларды ұйымдастырады, ОКЭД 86210;

15. Кәсіпорын осы Жарғыда бекітілген оның қызметінің мәні мен мақсатына сай емес қызметті жүзеге асыруға, сондай-ақ мәмілелерді жасауға құқылы емес.

16. Кәсіпорынның Қазақстан Республикасының заңдарында немесе құрылтай құжаттарында белгілі бір шек қойылған қызмет мақсаттарына қайшы не оның басшысының жарғылық құзыретін бұза отырып, жасаған мәмілесі тиісті саланың уәкілетті органының немесе мемлекеттік мүлік жөніндегі уәкілетті органның немесе жергілікті атқарушы органның, не прокурордың талап-арызы бойынша жарамсыз деп танылуы мүмкін.

4-тарау. Кәсіпорынды басқару

17. Мемлекеттік мүлік жөніндегі уәкілетті орган:

1) кәсіпорынның жарғысын бекітеді, оған өзгерістер мен толықтыруларды енгізеді;

2) Тиісті саланың уәкілетті органының келісімі бойынша Кәсіпорынға берілген немесе ол өз шаруашылық қызметінің нәтижесінде сатып алған мүлікті алып қоюды немесе қайта бөлуді жүзеге асырады;

3) кәсіпорын мүлкінің мақсатты және тиімді пайдаланылуына бақылауды жүзеге асырады;

4) кәсіпорынның мемлекеттік мүліктің нысаналы пайдаланылуын бақылау нәтижелері бойынша анықталған, артық, пайдаланбайтын не мақсатына сай пайдаланбаған мүлкін, бақылауды жүзеге асырған кезден бастап алты ай өткен соң тиісті саланың уәкілетті органының келісімінсіз алып қоюды жүзеге асырады;

5) кәсіпорынға алып қойылған мүлікті күтіп ұстау және оны кейіннен теңгерімнен шығара отырып, өзге тұлғаға бергенге дейін сақталуын қамтамасыз ету мерзімін белгілейді;

6) кәсіпорында бекітіліп берілген мүлікті мүліктік жалдауға (жалға алуға) беруге талдау жүргізеді;

7) кәсіпорындардың жұмыс істеуі мен оларды басқару тиімділігінің мониторингін ұйымдастыруды және жүргізуді жүзеге асырады;

8) Қазақстан Республикасының заңнамасымен оның құзыретіне жатқызылған өзге де өкілеттіктерді жүзеге асырады.

18. Тиісті саланың уәкілетті органы:

1) кәсіпорындар қызметінің басым бағыттарын және бюджеттен қаржыландырылатын жұмыстарының (көрсететін қызметтерінің) міндетті көлемдерін айқындайды;

2) кәсіпорын қызметінің мәні мен мақсатын, сондай-ақ осындай қызметті жүзеге асыратын Кәсіпорынның түрін анықтайды.

3) кәсіпорындардың даму жоспарларын және оларды орындау жөніндегі есептерін қарайды, келіседі және бекітеді;

4) кәсіпорын мүлкінің сақталуына және Кәсіпорындардың даму жоспарларының орындалуына бақылауды жүзеге асырады;

5) кәсіпорынның мемлекеттік мүліктің нысаналы пайдаланылуын бақылау нәтижелері бойынша анықталған, артық, пайдаланбайтын не мақсатына сай пайдаланбаған мүлкін, бақылауды жүзеге асырған кезден бастап алты ай өткен соң тиісті саланың уәкілетті органының келісімінсіз алып қояды жүзеге асырады;

6) кәсіпорынды басқаруды жүзеге асырады;

7) кәсіпорынның жылдық қаржылық есептілігін бекітеді;

8) Тиісті саланың уәкілетті органына Кәсіпорынды қайта ұйымдастыруды және таратуды жүзеге асыруға келісім береді;

9) кәсіпорынның таза табыстың бір бөлігін республикалық бюджетке толық және уақытылы аударуын бақылауды жүзеге асырады;

10) кәсіпорын басшысының ұсынымы бойынша оның орынбасарын (орынбасарларын) қызметке тағайындайды және қызметтен босатады;

11) жыл сайын Кәсіпорынның еңбекақы төлеу қорының мөлшерін белгілейді;

12) шаруашылық жүргізу құқығындағы кәсіпорын басшысының, оның орынбасарларының, бас (аға) бухгалтерінің лауазымдық айлық ақыларының мөлшерін, оларға сыйлықақы беру және өзге де сыйақы жүйесін белгілейді;

13) Қазақстан Республикасының заңнамасымен оның құзыретіне жатқызылған өзге де өкілеттіктерді жүзеге асырады.

19. Жергілікті атқарушы орган:

1) кәсіпорындарды құру, қайта ұйымдастыру және тарату туралы шешім қабылдайды;

2) Қазақстан Республикасының заңнамасымен жүктелген, құзыретіне жататын өзге де мәселелерді шешеді;

20. Кәсіпорынның басшысы оның органы болып, сондай - ақ Жарғының 5 - бөлімінде көзделген жағдайларда бақылау кеңесі болып табылады.

21.Тиісті саланың уәкілетті органы Кәсіпорынның басшысымен еңбек қатынастарын Қазақстан Республикасының Еңбек кодексіне сәйкес еңбек шартын жасасу арқылы ресімдейді.

22.Басшы дара басшылық қағидаттарында әрекет етеді және Кәсіпорын қызметінің барлық мәселелерін Заңнамамен және осы Жарғымен айқындалатын өз құзыретіне сәйкес дербес шешеді, егер Заңнамалық актілерімен және осы жарғымен өзгеше белгіленбесе.

23.Басшы:

1) кәсіпорынның атынан сенімхатсыз әрекет етеді және оның мүдделерін барлық органдарда білдіреді;

2) Қазақстан Республикасының заңнамасымен бекітілген шектерде Кәсіпорынның мүлкіне билік етеді;

3) шарттар жасасады және өзге де мәмілелер жасайды;

4) сенімхаттар береді;

5) банктік шоттар ашады;

6) кәсіпорынның барлық қызметкерлері үшін міндетті бұйрықтар шығарады және нұсқаулар береді;

7) Қазақстан Республикасының Еңбек кодексіне сәйкес Кәсіпорынның қызметкерлерін жұмысқа қабылдайды және олармен еңбек шарттарын бұзады, көтермелеу шараларын қолданады және егер Қазақстан Республикасының заңнамасымен және осы Жарғымен өзгеше көзделмесе оларды жазаға тартады.

8) өзінің орынбасарларын қызметке тағайындау және қызметтен босату үшін тиісті саланың уәкілетті органына кандидатуралар ұсынады;

9) өзінің орынбасарлары мен Кәсіпорынның басқа да басшы қызметкерлерінің құзыретін белгілейді;

10) жеке жауаптылықта болады:

қаржы - шаруашылық қызметіне және Кәсіпорын мүлкінің сақталуы үшін; таза табыстың белгіленген бөлігін уақтылы бюджетке аудармағаны үшін.

11) оған Қазақстан Республикасы заңнамасымен жүктелген, басқа да функцияларды жүзеге асырады.

24.Қазақстан Республикасының оңалту және банкроттық туралы заңнамалық актісінде белгіленген тәртіппен Кәсіпорын банкрот деп танылған немесе оңалту рәсімі қолданылған және уақытша не банкроттықты немесе оңалтуды басқарушы тағайындалған жағдайларда, оны басқару бойынша барлық өкілеттіктер тиісінше уақытша не банкроттықты немесе оңалтуды басқарушыға өтеді.

5-тарау. Байқау кеңесі бар шаруашылық жүргізу құқығындағы кәсіпорынды басқарудың ерекшеліктері

25.Шаруашылық жүргізу құқығындағы мемлекеттік кәсіпорынның байқау кеңесінің мынадай өкілеттіктері бар:

1) демеушілік, қайырымдылық көмектер мен қосымша көздерден алынған қаражатты, оның ішінде шаруашылық жүргізу құқығындағы мемлекеттік кәсіпорынның иелігінде қалған таза табыстың бір бөлігін бөлу туралы шешім қабылдайды;

2) бюджет қаражаты мен қосымша көздерден алынған қаражаттың нысаналы пайдаланылуын бақылау үшін шаруашылық жүргізу құқығындағы Кәсіпорынның және оның құрылымдық бөлімшелерінің құжаттамасымен келдергісіз танысады және көрсетілген қаражаттың нысаналы пайдаланылуын тексеруді жүзеге асыру үшін тиісті саланың уәкілетті органына ұсыныстар енгізеді;

3) қосымша қаржы көздерінен, даму жоспарында бекітілген қаражат шегінде кәсіпорын қызметкерлерінің, басшысының, оның орынбасарларының, бас бухгалтерінің лауазымдық жалақыларына үстемеақы белгілеу, сыйлықақы беру және материалдық көмек көрсету бөлігінде шешімдер қабылдайды;

4) байқау кеңесінің хатшысын тағайындайды, оның өкілеттік мерзімін және жалақысының мөлшерін айқындайды, оның өкілеттігін мерзімінен бұрын тоқтатады;

5) шаруашылық жүргізу құқығындағы мемлекеттік кәсіпорын қызметінің басым бағыттары бойынша ұсыныстар тұжырымдайды;

6) Тиісті саланың уәкілетті органына шаруашылық жүргізу құқығындағы мемлекеттік кәсіпорынның филиалдарын, өкілдіктерін құру және жабу туралы ұсыныстар енгізеді.

26. Шаруашылық жүргізу құқығындағы мемлекеттік кәсіпорынның байқау кеңесінің отырыстары қажет болуына қарай, бірақ тоқсанына кемінде бір рет өткізіледі.

27. Шаруашылық жүргізу құқығындағы мемлекеттік кәсіпорынның байқау кеңесінің отырысын оның төрағасы өз бастамасы бойынша, тиісті саланың уәкілетті органының, байқау кеңесі мүшесінің немесе шаруашылық жүргізу құқығындағы Кәсіпорын басшысының талап етуі бойынша шақыруы мүмкін.

28. Шаруашылық жүргізу құқығындағы мемлекеттік кәсіпорынның байқау кеңесінің отырысы, егер шаруашылық жүргізу құқығындағы мемлекеттік кәсіпорынның байқау кеңесінің барлық мүшелері оның өтетін уақыты мен орны туралы хабардар етілсе және отырысқа шаруашылық жүргізу құқығындағы мемлекеттік кәсіпорынның байқау кеңесі мүшелерінің жартысынан астамы қатысса, заңды болып табылады. Шаруашылық жүргізу құқығындағы мемлекеттік кәсіпорынның байқау кеңесі мүшесінің өз дауысын байқау кеңесінің басқа мүшесіне немесе өзге жеке тұлғаға (сенімхат бойынша) беруіне жол берілмейді.

29. Байқау кеңесінің әрбір мүшесі дауыс беру кезінде бір дауысқа ие болады. Дауыстар тең болған жағдайда шаруашылық жүргізу құқығындағы мемлекеттік кәсіпорынның байқау кеңесі төрағасының дауысы шешуші дауыс болып табылады.

30. Байқау кеңесінің шешімдері жазбаша нысанда ресімделеді және оларға байқау кеңесінің барлық мүшелері қол қояды.

6-тарау. Кәсіпорынның мүлкі

31. Кәсіпорынның мүлкін, құны оның теңгерімінде көрсетілетін Кәсіпорынның активтері құрайды.

32. Кәсіпорынның мүлкі бөлінбейтін болып табылады және салымдар (жарғылық капиталдағы қатысу үлестері, пайлар) бойынша, оның ішінде Кәсіпорын қызметкерлерінің арасында бөлуге болмайды.

33. Кәсіпорынның мүлкі:

1) оған меншік иесі берген мүліктен;
2) өз қызметінің нәтижесінде сатып алынған мүліктің (ақшалай табыстарды қоса алғанда);

3) Қазақстан Республикасының заңнамасымен тыйым салынбаған өзге де қаражат көздерінің есебінен қалыптастырылады.

34. Кәсіпорынның жүргізуінде тек оның жарғылық мақсаттарымен көзделген қызметін қамтамасыз ету үшін оған қажетті, не осы қызметтің өнімі болып табылатын мүлкі болуы мүмкін.

35. Шаруашылық жүргізу құқығын алу және тоқтату, егер осы бапта өзгеше көзделмесе немесе аталған заттық құқықтың табиғатына қайшы келмесе, Қазақстан Республикасының Азаматтық кодексінде меншік құқығын және өзге де заттық құқықты алу мен тоқтату үшін көзделген талаптарда және тәртіппен жүзеге асырылады.

36. Шаруашылық жүргізудегі мүлікті пайдаланудың жемістері, өнімі мен кірістері, сондай-ақ Кәсіпорын шарттар немесе өзге де негіздер бойынша алған мүлік Қазақстан Республикасының заңнамасында меншік құқығын алу үшін белгіленген тәртіппен Кәсіпорынның шаруашылық жүргізуіне түседі.

37. Егер Қазақстан Республикасының заңнамасымен немесе меншік иесінің шешімімен өзгеше белгіленбесе, мүлікке шаруашылық жүргізу құқығы, оған қатысты меншік иесі оны Кәсіпорынға бекіту туралы шешім қабылдаған, Кәсіпорында мүлікті өз теңгеріміне бекіткен сәтінде туындайды.

38. Кәсіпорынның негізгі құралдарға жататын мүлікті сатып алу-сату, айырбастау, сыйға тарту шарттары негізінде иеліктен айыруға құқығы жоқ.

39. Кәсіпорынның мүлкіне шаруашылық жүргізу құқығы, Қазақстан Республикасы Азаматтық кодексінің 249-бабында көзделген тәртіппен және меншік құқығын тоқтату негіздері бойынша, сондай-ақ «Мемлекеттік мүлік туралы» Қазақстан Республикасы Заңның 144, 154, 162 - баптарында көзделген жағдайларда тоқтатылады.

40. Шаруашылық жүргізу құқығындағы Кәсіпорын мемлекеттік мүлік жөніндегі уәкілетті органның немесе жергілікті атқарушы органның жазбаша келісімімен тиісті саланың уәкілетті органының ұсынымы бойынша мыналарға:

1) филиалдар, өкілдіктер құруға;

2) үшінші тұлғалардың міндеттемелері бойынша кепілгерлік немесе кепілдік беруге;

3) қарыздар беруге құқылы.

41. Кәсіпорын осы Жарғының 38 - тармағында көзделген жағдайларды қоспағанда, негізгі құралдарға жататын, өзіне бекітіліп берілген мүлікті иеліктен шығаруға немесе оған өзгеше тәсілмен билік етуге, дебиторлық берешекті мемлекеттік мүлік жөніндегі уәкілетті органның жазбаша келісімімен ғана беруге және есептен шығаруға құқылы.

42. Кәсіпорын оған шаруашылық жүргізу құқығында бекітілген негізгі құралдарға жатпайтын жылжымалы мүлікке дербес билік етеді.

43. Егер Қазақстан Республикасының Бюджет кодексі немесе меншік иесі мемлекеттік мүлік жөніндегі уәкілетті орган, өзгеше белгіленбесе, осы Жарғының 40 және 42 - тармақтарында көрсетілген мүлікпен жасалған мәмілелерден алынған ақшаны шаруашылық жүргізу құқығындағы Кәсіпорын дербес пайдаланады.

7-тарау. Кәсіпорынның қызметін қаржыландыру

44. Кәсіпорынның қызметі өз табысы және Қазақстан Республикасының бюджет заңнамасында айқындалған тәртіппен алынған бюджет қаражаты есебінен даму жоспарына сәйкес қаржыландырылады.

45. Кәсіпорындар таза табыстың бір бөлігін тиісті бюджетке аударуды корпоративтік табыс салығы бойынша декларация тапсыру үшін белгіленген мерзімнен кейін он жұмыс күнінен кешіктірмей жүргізеді.

46. Кәсіпорын өзі өндірген өнімді дербес өткізеді.

47. Қазақстан Республикасының заңнамасында тыйым салынған, Кәсіпорынның жарғысында көзделмеген, қызметті жүзеге асырудан осы кәсіпорын алған табыстар, сондай-ақ бюджеттен қаржыландыру есебінен құралған, сатылатын тауарлардың (жұмыстардың, көрсетілетін қызметтердің) белгіленген бағаларын көтеру нәтижесінде алынған табыстар Қазақстан Республикасының заңнамасында айқындалатын тәртіппен бюджетке алып қоюға жатады. Мүлікті бухгалтерлік есеп қағидалары бойынша тиісті түрде көрсетпей пайдалану фактілері анықталған жағдайда, ол да алып қоюға жатады.

8-тарау. Кәсіпорынның жарғылық капиталы

48. Шаруашылық жүргізу құқығындағы Кәсіпорынның жарғылық капиталының мөлшері 189 075 371 (Жүз сексен тоғыз миллион жетпіс бес мың үш жүз жетпіс бір) теңгені құрайды.

49. Кәсіпорынның жарғылық капиталы меншік иесінінен жарғылық қызметті жүзеге асыру үшін басқаруға алынған мүліктен қалыптасады.

9-тарау. Кәсіпорынның есепке алуы мен есептілігі

50. Кәсіпорынның бухгалтерлік есебін жүргізу және қаржылық есептілігін жасау Қазақстан Республикасының бухгалтерлік есеп пен қаржылық есептілік туралы заңнамасына және қаржылық есептіліктің тиісті саланың уәкілетті органының келісімі бойынша халықаралық стандарттарына (шаруашылық жүргізу құқығындағы) және қаржылық есептіліктің ұлттық стандарттарына сәйкес Кәсіпорынның басшысы бекітетін есеп саясатына сәйкес жүзеге асырылады.

51. Кәсіпорынның жылдық қаржылық есеп беруі бухгалтерлік теңгерімді, табыстар мен шығындар туралы есепті, ақша қозғалысы туралы есепті, өз капиталындағы өзгерістер туралы есепті, түсіндірме жазбаны қамтиды.

52. Байқау кеңесімен Кәсіпорын байқау кеңесінің, басшының, тиісті саланың уәкілетті органының бастамасы бойынша Кәсіпорын қаражаты есебінен қаржылық есеп беру аудитін жүргізеді.

10-тарау. Кәсіпорынның жауапкершілігі

53. Шаруашылық жүргізу құқығындағы Кәсіпорын өз міндеттемелері бойынша өзіне тиесілі барлық мүлікпен жауап береді және мемлекеттің міндеттемелері бойынша жауап бермейді.

54. Мемлекет құрылтайшының, мемлекеттік мүлік жөніндегі уәкілетті органның немесе тиісті саланың уәкілетті органының іс-әрекеттерінен туындаған банкроттық жағдай болса. Бұл жағдайларда мемлекет шаруашылық жүргізу құқығындағы мемлекеттік кәсіпорынның қаражаты кредиторлардың талаптарын қанағаттандыру үшін жеткіліксіз болған кезде оның міндеттемелері бойынша жауап береді.

11-тарау. Кәсіпорын қызметкерлеріне еңбекақы төлеу

55. Кәсіпорынның еңбекақы төлеу қорының мөлшерін жыл сайын тиісті саланың уәкілетті органы белгілейді.

56. Еңбекақы төлеу нысандарын, штат кестесін, лауазымдық айлықақылар мөлшерін, сыйлықақы беру және өзге сыйақы жүйесін белгіленген еңбекке ақы төлеу қорының шегінде шаруашылық жүргізу құқығындағы Кәсіпорын дербес айқындайды.

57. Шаруашылық жүргізу құқығындағы кәсіпорын жұмыскерлерінің еңбекке ақы төлеу жүйесін «Азаматтық қызметшілерге, мемлекеттік бюджет қаражаты есебінен ұсталатын ұйымдардың қызметкерлеріне, қазыналық кәсіпорындардың қызметкерлеріне еңбекақы төлеу жүйесі туралы» Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2015 жылғы 31 желтоқсандағы № 1193 қаулысымен белгілейді.

58. Шаруашылық жүргізу құқығындағы мемлекеттік кәсіпорының басшысының, оның орынбасарларының, бас (аға) бухгалтерінің лауазымдық

айлық ақыларының мөлшерін, оларға сыйлықақы беру және өзге де сыйақы жүйесін тиісті саланың уәкілетті органы белгілейді.

12-тарау. Еңбек ұжымымен өзара қатынас

59.Кәсіпорынның әкімшілігі мен еңбек ұжымы арасындағы өзара қатынас Қазақстан Республикасының Еңбек кодексіне және ұжымдық шартқа сәйкес айқындалады.

60.Кәсіпорынның жұмыс тәртібі ішкі еңбек тәртібі қағидасына сәйкес белгіленеді және Қазақстан Республикасы еңбек заңнамасының нормаларына қайшы келмеуі тиіс.

13 - тарау. Кәсіпорынды қайта ұйымдастыру және тарату

61.Кәсіпорынды қайта ұйымдастыру және тарату Қазақстан Республикасы Үкіметі немесе жергілікті атқарушы органының шешімі бойынша жүргізіледі.

62.Коммуналдық Кәсіпорынды қайта ұйымдастыруды және таратуды жергілікті атқарушы орган жүзеге асырады.

63.Кредит берушілердің талаптарын қанағаттандырғаннан кейін қалған таратылған Кәсіпорынның мүлкін мемлекеттік мүлік жөніндегі уәкілетті орган қайта бөледі.

64.Кредит берушілердің талаптары қанағаттандырылғаннан кейін қалған таратылған Кәсіпорынның ақшасы, Кәсіпорынның мүлкін сату нәтижесінде алынған қаражатты қоса алғанда, тиісті бюджеттің табысына есептеледі.

14-тарау. Жарғыға өзгерістер мен толықтырулар енгізу тәртібі

65.Кәсіпорынның Жарғысына өзгерістер мен толықтырулар тиісті саланың уәкілетті органының ұсынымы бойынша мемлекеттік мүлік жөніндегі уәкілетті органның бұйрығымен енгізіледі.

Шығыс Қазақстан облысы әкімдігі
денсаулық сақтау басқармасының
«Зырян ауданы Серебрянск қаласының
қалалық ауруханасы»шаруашылық
жүргізу құқығындағы коммуналдық
мемлекеттік кәсіпорын

Келісілді;
«Шығыс Қазақстан облысы
денсаулық сақтау басқармасы»мемлекеттік
мекеменің басшысы

К. Б. Тлеубеков

М. Е. Шоранов

Утвержден
приказом ГУ «Управление по
государственным закупкам и
коммунальной собственности
Восточно – Казахстанской
области»
от « 29 » 12 2018 года
№ 17-729

УСТАВ
коммунального государственного предприятия на праве
хозяйственного ведения «Городская больница города Серебрянск
Зырянковского района» управления здравоохранения
Восточно - Казахстанского областного акимата

1. Общие положения

1. Коммунальное государственное предприятие на праве хозяйственного ведения «Городская больница города Серебрянск Зырянковского района» управления здравоохранения Восточно – Казахстанского областного акимата (далее Предприятие) является юридическим лицом в организационно-правовой форме государственного предприятия на праве хозяйственного ведения.

2. Предприятие создано в соответствии с постановлением Восточно – Казахстанского областного акимата от 29 октября 2012 года № 259 «О некоторых вопросах организаций здравоохранения Восточно - Казахстанской области».

3. Учредителем Предприятия является Восточно – Казахстанский областной акимат (далее - Местный исполнительный орган).

4. Права субъекта права государственной коммунальной собственности в отношении имущества Предприятия осуществляет государственное учреждение «Управление по государственным закупкам и коммунальной собственности Восточно – Казахстанской области» (далее – Уполномоченный орган по государственному имуществу).

5. Органом, осуществляющим управление Предприятием является государственное учреждение «Управление здравоохранения Восточно - Казахстанской области» (далее – Уполномоченный орган соответствующей отрасли).

6. Наименование Предприятия: коммунальное государственное предприятие на праве хозяйственного ведения «Городская больница города Серебрянск

Зыряновского района» управления здравоохранения Восточно – Казахстанского областного акимата.

7. Место нахождения Предприятия : индекс 070825, Республика Казахстан, Восточно - Казахстанская область, Зыряновский район, город Серебрянск, улица Мира, 33.

Глава 2. Юридический статус Предприятия

8. Предприятие имеет самостоятельный баланс, счета в банках в соответствии с законодательством, бланки, печать с изображением Государственного Герба Республики Казахстан и наименованием Предприятия.

9. Предприятие не может создавать юридические лица, а также выступать учредителем (участником) другого юридического лица, за исключением случаев, предусмотренных законами Республики Казахстан.

10. Предприятие может создавать филиалы и представительства в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

11. Гражданско - правовые сделки, заключаемые Предприятием и подлежащие обязательной государственной или иной регистрации в соответствии с законодательными актами Республики Казахстан, считаются совершенными с момента регистрации, если иное не предусмотрено законодательными актами Республики Казахстан.

Глава 3. Предмет и цели деятельности Предприятия

12. Предметом деятельности Предприятия является оказание медицинских услуг на основании лицензии.

13. Целью деятельности Предприятия является осуществление производственно – хозяйственной деятельности в области здравоохранения.

14. Для реализации поставленной цели Предприятие осуществляет следующие виды деятельности:

1) медицинская деятельность;

Предоставление медицинской помощи в различных видах и формах, предусмотренных Кодексом Республики Казахстан «О здоровье народа и системе здравоохранения»:

1) доврачебная медицинская помощь, амбулаторно –поликлиническая помощь взрослому и детскому населению, специализированная медицинская помощь, медико-социальная помощь, первичная медико –санитарная помощь, стационарная медицинская помощь детскому и взрослому населению, стационарзамещающая помощь детскому и взрослому населению, скорая медицинская помощь, ОКЭД 86210;

2) лабораторная диагностика, (серологические исследования, цитологические исследования, общеклинические исследования, бактериологические исследования, биохимические исследования) ОКЭД 86210;

3) рентгенологическая диагностика, ОКЭД 86210;

4) деятельность в сфере охраны общественного здоровья, профилактика заболеваний, формирование здорового образа жизни, проведение скрининговых медицинских осмотров, ОКЭД 86210;

5) фармацевтические услуги (Обеспечение лекарственными средствами и изделиями медицинского назначения (ИМН) в рамках Гарантированного объема бесплатной медицинской помощи (ГОБМП) и амбулаторное лекарственное обеспечение (АЛО)); ОКЭД 86210;

6) консультативно-диагностическая медицинская помощь взрослому и детскому населению – по специальностям: педиатрия, терапия общая, физиотерапия, инфекционные заболевания, акушерство и гинекология, эндокринология, трансфузиология, невропатология, офтальмология, оториноларингология, дерматовенерология, стоматология, общая хирургия, профессиональная патология, онкология, кардиология, ОКЭД 86210;

7) экспертная медицинская деятельность; все виды профосмотров и временной нетрудоспособности, ОКЭД 86210;

8) деятельность, связанная с оборотом наркотических средств, психотропных веществ и прекурсоров в области здравоохранения, ОКЭД 86210;

9) обеспечение гражданам Республики Казахстан и оралманам гарантированного объема бесплатной медицинской помощи (ГОБМП) в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан, ОКЭД 86210;

10) организывает мероприятия, направленные на профилактику, снижение и ликвидацию инфекционной заболеваемости, ОКЭД 86210;

15. Предприятие не вправе осуществлять деятельность, а также совершать сделки, не отвечающие предмету и цели его деятельности, закрепленными в настоящем Уставе.

16. Сделка, совершенная Предприятием в противоречии с целями деятельности, определенно ограниченными законами Республики Казахстан или учредительными документами, либо с нарушением уставной компетенции руководителя, может быть признана недействительной по иску уполномоченного органа соответствующей отрасли или уполномоченного органа по государственному имуществу, местного исполнительного органа, прокурора.

Глава 4. Управление Предприятием

17. Уполномоченный орган по государственному имуществу:

- 1) утверждает устав предприятия, внесение в него изменений и дополнений;
- 2) осуществляет по согласованию с уполномоченным органом соответствующей отрасли изъятие или перераспределение имущества, переданного Предприятию или приобретенного им в результате собственной хозяйственной деятельности;
- 3) осуществляет контроль за целевым и эффективным использованием имущества Предприятия;
- 4) осуществляет изъятие излишнего, неиспользуемого либо используемого не по назначению имущества Предприятия, выявленного по результатам контроля целевого использования государственного имущества, по истечении шести месяцев с момента осуществления контроля без согласования с уполномоченным органом соответствующей отрасли;
- 5) устанавливает Предприятию срок содержания и обеспечения сохранности изъятого имущества до его передачи иному лицу с последующим списанием с баланса;
- 6) проводит анализ предоставления в имущественный наем (аренду) имущества, закрепленного за Предприятием;
- 7) осуществляет организацию и проведение мониторинга функционирования и эффективности управления Предприятием;
- 8) решает иные вопросы, отнесенные к его компетенции законодательством Республики Казахстан.

18. Уполномоченный орган соответствующей отрасли:

- 1) определяет приоритетные направления деятельности и обязательные объемы работ (услуг), финансируемых из бюджета;
- 2) определяет предмет и цели деятельности Предприятия, а также вид Предприятия, осуществляющего такую деятельность;
- 3) рассматривает, согласовывает и утверждает планы развития Предприятия и отчеты по их исполнению;
- 4) осуществляет контроль за сохранностью имущества Предприятия и выполнением планов развития Предприятия;
- 5) дает согласие уполномоченному органу по государственному имуществу на изъятие или перераспределение имущества, переданного Предприятию или приобретенного им в результате собственной хозяйственной деятельности;
- 6) осуществляет управление Предприятием;
- 7) утверждает годовую финансовую отчетность Предприятия;
- 8) по согласованию с Уполномоченным органом по государственному имуществу осуществляет реорганизацию и ликвидацию Предприятия;

- 9) осуществляет контроль за полнотой и своевременностью перечисления Предприятием в республиканский бюджет установленной части чистого дохода;
- 10) назначает на должность и освобождает от должности по представлению руководителя Предприятия его заместителя (заместителей);
- 11) устанавливает ежегодно размер фонда оплаты труда Предприятия;
- 12) устанавливает для предприятий на праве хозяйственного ведения размеры должностных окладов руководителя Предприятия, его заместителей и главного (старшего) бухгалтера, систему их премирования и иного вознаграждения;
- 13) решает иные вопросы, отнесенные к его компетенции законодательством Республики Казахстан.

19. Местный исполнительный орган:

- 1) принимает решения о создании, реорганизации и ликвидации Предприятия;
- 2) решает иные вопросы, отнесенные к его компетенции законодательством Республики Казахстан;

20. Органом Предприятия являются его руководитель, а также наблюдательный совет в случаях, предусмотренных главой 5 настоящего Устава.

21. Уполномоченный орган соответствующей отрасли оформляет трудовые отношения с руководителем Предприятия посредством заключения трудового договора в соответствии с Трудовым кодексом Республики Казахстан.

22. Руководитель Предприятия действует на принципах единоначалия и самостоятельно решает все вопросы деятельности Предприятия в соответствии с его компетенцией, определяемой Законом и настоящим Уставом, если иное не предусмотрено настоящим Законом и уставом предприятия.

23. Руководитель:

- 1) без доверенности действует от имени Предприятия и представляет его интересы во всех органах;
- 2) в пределах, установленных законодательством Республики Казахстан, распоряжается имуществом Предприятия;
- 3) заключает договоры и совершает иные сделки;
- 4) выдает доверенности;
- 5) открывает банковские счета;
- 6) издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников Предприятия;
- 7) в соответствии с Трудовым кодексом Республики Казахстан принимает на работу и расторгает трудовой договор с работниками Предприятия,

применяет меры поощрения и налагает взыскания на них, если иное не предусмотрено законодательством Республики Казахстан и настоящим Уставом.

8) представляет уполномоченному органу соответствующей отрасли кандидатуры для назначения на должность и освобождения от должности своих заместителей;

9) устанавливает компетенцию своих заместителей и других руководящих работников Предприятия;

10) несет персональную ответственность за: финансово-хозяйственную деятельность и сохранность имущества Предприятия; несвоевременные перечисления установленной части чистого дохода в бюджет.

11) осуществляет иные функции, предусмотренные законодательством Республики Казахстан.

24. В случаях признания Предприятия банкротом или применения реабилитационной процедуры и назначения временного, банкротного или реабилитационного управляющего в порядке, установленном законодательным актом Республики Казахстан о реабилитации и банкротстве, все полномочия по управлению им переходят соответственно к временному, банкротному или реабилитационному управляющему.

Глава 5. Особенности управления государственным предприятием на праве хозяйственного ведения с наблюдательным советом.

25. Наблюдательный совет Коммунального государственного предприятия на праве хозяйственного ведения имеет следующие полномочия:

1) принимает решение о распределении спонсорской и благотворительной помощи и средств, полученных из дополнительных источников, в том числе части чистого дохода, оставшегося в распоряжении государственного предприятия на праве хозяйственного ведения;

2) беспрепятственно знакомится с документацией государственного предприятия на праве хозяйственного ведения и его структурных подразделений для контроля целевого использования бюджетных средств и средств, полученных из дополнительных источников, и вносит предложения уполномоченному органу соответствующей отрасли для осуществления проверки целевого использования указанных средств;

3) принимает решения в части установления работникам, руководителю предприятия, его заместителям, главному бухгалтеру надбавок к должностным окладам, премирования и оказания материальной помощи из дополнительных финансовых источников в пределах средств, утвержденных планом развития;

4) назначает, определяет срок полномочий и размер заработной платы секретаря наблюдательного совета, досрочно прекращает его полномочия;

5) вырабатывает предложения по приоритетным направлениям деятельности государственного предприятия на праве хозяйственного ведения;

6) вносит предложения уполномоченному органу соответствующей отрасли по созданию и закрытию филиалов, представительств государственного предприятия на праве хозяйственного ведения;

26. Заседания наблюдательного совета Коммунального государственного предприятия на праве хозяйственной деятельности проводятся по мере необходимости, но не менее одного раза в квартал.

27. Заседание наблюдательного совета Коммунального государственного предприятия на праве хозяйственного ведения может созываться его председателем по собственной инициативе, по требованию уполномоченного органа соответствующей отрасли, члена наблюдательного совета или руководителя Коммунального государственного предприятия на праве хозяйственного ведения.

28. Заседание наблюдательного совета Коммунального государственного предприятия является правомочным, если все члены наблюдательного совета извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует более половины членов наблюдательного совета. Передача членом наблюдательного совета своего голоса другому члену наблюдательного совета или другому физическому лицу (по доверенности) не допускается.

29. Каждый член наблюдательного совета имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя наблюдательного совета Коммунального государственного предприятия на праве хозяйственного ведения.

30. Решения наблюдательного совета оформляются в письменной форме и подписываются всеми членами наблюдательного совета.

Глава 6. Имущество Предприятия

31. Имущество Предприятия составляют активы Предприятия, стоимость которых отражается на его балансе.

32. Имущество Предприятия является неделимым и не может быть распределено по вкладам (долям участия в уставном капитале, паям), в том числе между работниками Предприятия.

33. Имущество Предприятия формируется за счет:

- 1) имущества, переданного ему собственником;

2) имущества (включая денежные доходы), приобретенного в результате собственной деятельности;

3) иных источников, не запрещенных законодательством Республики Казахстан.

34. В ведении Предприятия может находиться лишь то имущество, которое либо необходимо ему для обеспечения деятельности, предусмотренной его уставными целями, либо является продуктом этой деятельности.

35. Приобретение и прекращение права хозяйственного ведения осуществляются на условиях и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Республики Казахстан для приобретения и прекращения права собственности и иных вещных прав, если иное не предусмотрено настоящим Уставом или не противоречит природе данного вещного права.

36. Плоды, продукция и доходы от использования имущества, находящегося в хозяйственном ведении, а также имущество, приобретенное Предприятием по договорам или иным основаниям, поступают в хозяйственное ведение Предприятия в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан для приобретения права собственности.

37. Право хозяйственного ведения на имущество, в отношении которого собственником принято решение о закреплении его за Предприятием, возникает у Предприятия в момент закреплении имущества на его балансе, если иное не установлено законодательством Республики Казахстан или решением собственника.

38. Предприятие не имеет право отчуждать на основании договоров купли - продажи, мены, дарения имущество, относящееся к основным средствам.

39. Право хозяйственного ведения на имущество Предприятия прекращается по основаниям и в порядке, которые предусмотрены статьей 249 Гражданского кодекса Республики Казахстан для прекращения права собственности, а также в случаях, предусмотренных статьями 144, 154, 162 Закона Республики Казахстан «О государственном имуществе».

40. Предприятие на праве хозяйственного ведения вправе с письменного согласия уполномоченного органа по государственному имуществу или местного исполнительного органа по представлению уполномоченного органа соответствующей отрасли:

- 1) создавать филиалы, представительства;
- 2) выдавать поручительство или гарантию по обязательствам третьих лиц;
- 3) предоставлять займы.

41.Предприятие вправе отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом, относящимся к основным средствам, передавать и списывать дебиторскую задолженность лишь с письменного согласия уполномоченного органа по государственному имуществу, за исключением случаев, предусмотренных 38 настоящего Устава.

42.Предприятие самостоятельно распоряжается не относящимся к основным средствам движимым имуществом, закрепленным за ним на праве хозяйственного ведения.

43.Деньги, полученные от сделок с имуществом, указанным в пунктах 40 и 42 настоящего Устава, используются Предприятием на праве хозяйственного ведения самостоятельно, если иное не установлено Бюджетным кодексом Республики Казахстан или собственником (уполномоченным органом по государственному имуществу, местным исполнительным органом).

Глава 7. Финансирование деятельности Предприятия

44.Деятельность Предприятия финансируется в соответствии с планом развития за счет собственного дохода и бюджетных средств, полученных в порядке, определенном бюджетным законодательством Республики Казахстан.

45.Предприятие производит перечисление в соответствующий бюджет части чистого дохода не позднее десяти рабочих дней после срока, установленного для сдачи декларации по корпоративному подоходному налогу.

46.Предприятие самостоятельно реализует производимую им продукцию.

47.Доходы, полученные Предприятием от совершения деятельности, запрещенной законодательством Республики Казахстан, не предусмотренной Уставом, а также доходы, полученные в результате завышения установленных цен на реализуемые товары (работы, услуги), созданные за счет финансирования из бюджета, подлежат изъятию в бюджет в порядке, определяемом законодательством Республики Казахстан. В случае выявления фактов использования имущества без соответствующего его отражения по правилам бухгалтерского учета оно также подлежит изъятию.

Глава 8. Уставный капитал Предприятия

48.Размер уставного капитала Предприятия на праве хозяйственного ведения составляет 189 075 371 (сто восемьдесят девять миллионов семьдесят пять тысяч триста семьдесят одна тенге) тенге.

49. Уставный капитал Предприятия на праве хозяйственного ведения формируется из имущества, полученного от собственника в управление для осуществления уставной деятельности.

Глава 9. Учет и отчетность Предприятия

50. Ведение бухгалтерского учета и составление финансовой отчетности Предприятия осуществляется в соответствии с законодательством о бухгалтерском учете и финансовой отчетности Республики Казахстан и учетной политикой, утверждаемой руководителем Предприятия по согласованию с уполномоченным органом соответствующей отрасли в соответствии с международными стандартами финансовой отчетности на праве хозяйственного ведения.

51. Годовая финансовая отчетность Предприятия включает в себя: бухгалтерский баланс, отчет о прибылях и убытках, отчет о движении денежных средств, отчет об изменениях в капитале, пояснительную записку.

52. Предприятие с наблюдательным советом проводит аудит годовой финансовой отчетности, который может проводиться по инициативе наблюдательного совета, руководителя, уполномоченного органа соответствующей отрасли за счет средств Предприятия.

Глава 10. Ответственность Предприятия

53. Государственное предприятие на праве хозяйственного ведения отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом и не несет ответственности по обязательствам государства.

54. Государство не отвечает по обязательствам государственного предприятия на праве хозяйственного ведения, за исключением случаев банкротства, которое было вызвано действиями учредителя, уполномоченного органа по государственному имуществу или уполномоченного органа соответствующей отрасли. В этом случае государство отвечает по обязательствам Коммунального государственного предприятия на праве хозяйственного ведения при недостаточности средств последнего для удовлетворения требований кредиторов.

Глава 11. Оплата труда работников Предприятия

55. Размер фонда оплаты труда Предприятия ежегодно устанавливается

уполномоченным органом соответствующей отрасли.

56.Формы оплаты труда, штатное расписание, размеры должностных окладов, система премирования и иного вознаграждения определяются Предприятием на праве хозяйственного ведения самостоятельно в пределах установленного фонда оплаты труда.

57.Система оплаты труда работников Предприятия на праве хозяйственного ведения устанавливается постановлением Правительства Республики Казахстан от 31 декабря 2015 года № 1193 «О системе оплаты труда гражданских служащих, работников организации, содержащихся за счет средств государственного бюджета, работников казенных предприятий».

58. Размеры должностных окладов руководителя государственного предприятия на праве хозяйственного ведения, его заместителей, главного (старшего) бухгалтера, система их премирования и иного вознаграждения устанавливаются уполномоченным органом соответствующей отрасли.

Глава 12. Взаимоотношения с трудовым коллективом

59.Взаимоотношения между администрацией Предприятия и трудовым коллективом определяются в соответствии с Трудовым кодексом Республики Казахстан и коллективным договором.

60.Режим работы Предприятия устанавливается правилами внутреннего трудового распорядка и не должен противоречить нормам трудового законодательства Республики Казахстан.

Глава 13. Реорганизация и ликвидация Предприятия

61.Реорганизация и ликвидация Предприятия производятся по решению Правительства Республики Казахстан, местного исполнительного органа.

62.Реорганизацию и ликвидацию коммунального Предприятия осуществляет местный исполнительный орган.

63.Имущество ликвидированного Предприятия, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, перераспределяется уполномоченным органом по государственному имуществу.

64.Деньги ликвидированного Предприятия, включая средства, полученные в результате реализации имущества Предприятия, оставшиеся после удовлетворения требований кредиторов, зачисляются в доход соответствующего бюджета.

Глава 14. Порядок внесения изменений и дополнений в Устав

65. Изменения и дополнения в Устав Предприятия вносятся приказом уполномоченного органа по государственному имуществу по представлению уполномоченного органа соответствующей отрасли.

Главный врач

Коммунального государственного
предприятия на праве хозяйственного
ведения «Городская больница города
Серебрянск Зырянского района»
управления здравоохранения
Восточно - Казахстанского
областного акимата



К.Б. Тлеубеков

Согласовано

Руководителем государственного
Учреждения «Управления
здравоохранения
Восточно-Казахстанской области»



М.Е. Шоранов



БҰЙРЫҚ

14 02 2019

Өскемен қаласы

ПРИКАЗ

№

17-90

город Усть-Каменогорск

**Шығыс Қазақстан облысы әкімдігі
денсаулық сақтау басқармасының
«Зырян ауданы Серебрянск қаласының
қалалалық ауруханасы» ШЖҚ КМК
Жарғысына енгізілген өзгерісті бекіту туралы**

«Шығыс Қазақстан облысының Зырян ауданын және Зырян қаласын Шығыс Қазақстан облысының Алтай ауданы және Алтай қаласы деп қайта атау туралы» Қазақстан Республикасы Президентінің 2018 жылғы 28 желтоқсандағы № 821 Жарлығына, Шығыс Қазақстан облысы әкімдігінің 2016 жылғы 15 шілдедегі № 224 қаулысымен бекітілген «ШҚО мемлекеттік сатып алу және коммуналдық меншік басқармасы» ММ туралы ережеге сәйкес, «Шығыс Қазақстан облысының денсаулық сақтау басқармасы» ММ 2019 жылғы 06 ақпандағы № 2/545 хаты және ұсынылған құжаттар негізінде
БҰЙЫРАМЫН:

1. Шығыс Қазақстан облысы әкімдігі денсаулық сақтау басқармасының «Зырян ауданы Серебрянск қаласының қалалық ауруханасы» ШЖҚ КМК (бұдан әрі - Кәсіпорын) Жарғысына енгізілген өзгеріс бекітілсін.

2. Кәсіпорын:

1) заңды тұлғаның құрылтай құжаттарына енгізілген өзгерістің мемлекеттік тіркеуін жүзеге асырсын;

2) әділет органында тіркелуден кейін Мемлекеттік мүлік тізілімде деректерді өзектендіру үшін құрылтай құжаттарының көшірмелерін «Есептілікті берудің бірыңғай жүйесі» АҚ ұсынсын.

3. Осы бұйрықтың орындалуын бақылауды өзіме қалдырамын.

Басшы

Б. Акужанов

004858



§.
БҰЙРЫҚ

14.02.2019

Өскемен қаласы

ПРИКАЗ

№

17-90

город Усть-Каменогорск

**Об утверждении изменения в Устав КГП на ПХВ
«Городская больница города Серебрянск
Зыряновского района» управления здравоохранения
Восточно-Казахстанского областного акимата**

В соответствии с Указом Президента Республики Казахстан от 28 декабря 2018 года № 821 «О переименовании Зыряновского района и города Зыряновск Восточно-Казахстанской области в район Алтай и город Алтай Восточно-Казахстанской области», Положением о ГУ «Управление по государственным закупкам и коммунальной собственности ВКО», утвержденным постановлением Восточно-Казахстанского областного акимата от 15 июля 2016 года № 224, на основании письма ГУ «Управление здравоохранения Восточно-Казахстанской области» от 06 февраля 2019 года № 2/545 и представленных документов **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить изменение в Устав КГП на ПХВ «Городская больница города Серебрянск Зыряновского района» управления здравоохранения Восточно-Казахстанского областного акимата (далее - Предприятие).

2. Предприятию:

1) осуществить государственную регистрацию внесенного изменения в учредительные документы юридического лица;

2) после регистрации в органах юстиции представить копии учредительных документов в АО «Информационно-учетный центр» для актуализации данных в Реестре государственного имущества

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель

Б. Акужанов

004858

«ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
ӘДІЛЕТ МИНИСТРЛІГІНІҢ
ШЫҒЫС ҚАЗАҚСТАН
ОБЛЫСЫ
ӘДІЛЕТ ДЕПАРТАМЕНТІНІҢ
АЛТАЙ АУДАНДЫҚ
ӘДІЛЕТ БАСҚАРМАСЫ»
РЕСПУБЛИКАЛЫҚ МЕМЛЕКЕТТІК
МЕКЕМЕСІ

ШКО, 070800, Алтай ауданы, Алтай қаласы,
Стахановская көшесі, 39 үй
Тел.: факс: 8/72335/6-10-88
қабылдау бөлмесі-8/72335/6-10-88



РЕСПУБЛИКАНСКОЕ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«УПРАВЛЕНИЕ ЮСТИЦИИ
РАЙОНА АЛТАЙ
ДЕПАРТАМЕНТА ЮСТИЦИИ
ВОСТОЧНО-КАЗАХСТАНСКОЙ
ОБЛАСТИ МИНИСТЕРСТВА
ЮСТИЦИИ РЕСПУБЛИКИ
КАЗАХСТАН»

ВКО, 070800, район Алтай, город Алтай, улица
Стахановская, 39
Тел.: факс: 8/72335/6-10-88
приемная – 8/72335/6-10-88

06.03.19 № 02-08/199

Руководителю
КГП на ПХВ
«Городская больница города
Серебрянск Зыряновского
района»
Тлеубекову К.Б.

На исх. №01/19-106
от 27.02.2019 г.

г.Серебрянск ул.Мира, 33

Ваше уведомление о внесении редакционных изменений в Устав КГП на ПХВ «Городская больница города Серебрянск Зыряновского района» БИН 080640014382, нами принято к сведению. В национальный реестр бизнес-идентификационных номеров внесены соответствующие сведения.

Изменения внесены на основании Приказа Управления по государственным закупкам и коммунальной собственности ВКО №П-90 от 14.02.2019 года.

Сведения об изменениях подшиты в архивный материал.

Руководитель



Кайратов М.К.

Исп. Станских
8 72 335 6 10 88

«Шығыс Қазақстан облысының
мемлекеттік сатып алу және
коммуналдық меншік
басқармасы»
мемлекеттік мекемесінің
2019 жылғы «14» ақпанда
№ 17-90 бұйрығымен бекітілді.

**Шығыс Қазақстан облысы әкімдігі денсаулық сақтау басқармасының
«Зырян ауданы Серебрянск қаласының қалалық ауруханасы»
шаруашылық жүргізу құқығындағы коммуналдық мемлекеттік
кәсіпорынның
Жарғысына өзгеріс енгізу туралы**

Шығыс Қазақстан облысы әкімдігі денсаулық сақтау басқармасының
«Зырян ауданы Серебрянск қаласының қалалық ауруханасы» шаруашылық
жүргізу құқығындағы коммуналдық мемлекеттік кәсіпорынның Жарғысына
келесідей өзгеріс енгізілсін:

1-тараудың 7-тармағы келесі редакцияда жазылсын:

Кәсіпорынның орналасқан жері: индекс 070825, Қазақстан Республикасы,
Шығыс Қазақстан облысы, Алтай ауданы, Серебрянск қаласы, Мир көшесі,
33.

**Шығыс Қазақстан облысы
денсаулық сақтау басқармасының
«Зырян ауданы Серебрянск
қаласының қалалық ауруханасы»
шаруашылық жүргізу құқығындағы
коммуналдық мемлекеттік кәсіпорынның
бас дәрігері**



Қ.Б. Тлеубеков

**«Шығыс-Қазақстан облысының денсаулық
сақтау басқармасы» ММ
басшысы**



М. Е. Шоранов

**Изменение Устава коммунального государственного
предприятия на праве хозяйственного ведения «Городская больница
города Серебрянск Зырянского района» управления
здравоохранения Восточно-Казахстанского областного акимата**

Место нахождения Предприятия: индекс 070825, Республика Казахстан
Восточно - Казахстанская область, район Алтай, город Серебрянск, улица
Мира, 33.

П на ПХВ
ица города
овского района»
кестанского
га



М. Шоранов



БҰЙРЫҚ

18.07.2019

Оскемен қаласы

ПРИКАЗ

№

11-468

город Усть-Каменогорск

**Шығыс Қазақстан облысы әкімдігі
денсаулық сақтау басқармасының
«Зырян ауданы Серебрянск қаласының
қалалық ауруханасы»
ШЖҚ КМК Жарғысына енгізілген
өзгерісті бекіту туралы**

Шығыс Қазақстан облысы әкімдігінің 2016 жылғы 15 шілдедегі № 224 қаулысымен бекітілген «ШҚО Мемлекеттік сатып алу және коммуналдық меншік басқармасы» ММ туралы ережеге сәйкес, Шығыс Қазақстан облысы әкімдігінің 2019 жылығы 2 мамырдағы № 144 «Шығыс Қазақстан облысы денсаулық сақтау ұйымдарының кейбір мәселелері туралы» қаулысын орындау үшін, «Шығыс Қазақстан облысының денсаулық сақтау басқармасы» ММ 2019 жылғы 28 маусымдағы № 3/2379, Шығыс Қазақстан облысы әкімдігі денсаулық сақтау басқармасының «Зырян ауданы Серебрянск қаласының қалалық ауруханасы» ШЖҚ КМК 2019 жылғы 09 шілдедегі № 01/19-508 хаттары және ұсынылған құжаттар негізінде **БҰЙЫРАМЫН:**

1. Шығыс Қазақстан облысы әкімдігі денсаулық сақтау басқармасының «Зырян ауданы Серебрянск қаласының қалалық ауруханасы» ШЖҚ КМК Жарғысына енгізілген өзгеріс бекітілсін (бұдан әрі - Кәсіпорын).

2. Кәсіпорын:

1) заңды тұлғаның Жарғысына енгізілген өзгерістің мемлекеттік тіркеуін жүзеге асырсын;

2) әділет органында тіркелуден кейін Мемлекеттік мүлік тізілімде деректерді өзектендіру үшін құрылтай құжаттарының көшірмелерін «Есептілікті берудің бірыңғай жүйесі» АҚ ұсынсын.

3. Осы бұйрықтың орындалуын бақылау басқарма басшысының орынбасары М.С. Мұқашеваға жүктелсін.

Басшы

000845

Б. Акужанов



БҰЙРЫҚ

18.07.2019

Өскемен қаласы

ПРИКАЗ

№

П-468

город Усть-Каменогорск

Об утверждении изменения в Устав КГП на ПХВ «Городская больница города Серебрянск» управления здравоохранения Восточно-Казахстанской области

В соответствии с Положением о ГУ «Управление по государственным закупкам и коммунальной собственности ВКО», утвержденным постановлением Восточно-Казахстанского областного акимата от 15 июля 2016 года № 224, во исполнение постановления Восточно-Казахстанского областного акимата от 2 мая 2019 года № 144 «О некоторых вопросах организаций здравоохранения Восточно-Казахстанской области», на основании писем ГУ «Управление здравоохранения Восточно-Казахстанской области от 28 июня 2019 года № 3/2379, КГП на ПХВ «Городская больница города Серебрянск Зыряновского района» управления здравоохранения Восточно-Казахстанского областного акимата от 09 июля 2019 года № 01/19-508 и представленных документов **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить изменение в Устав КГП на ПХВ «Городская больница города Серебрянск Зыряновского района» управления здравоохранения Восточно-Казахстанского областного акимата (далее – Предприятие).
2. Предприятию:
 - 1) осуществить государственную регистрацию внесенного изменения в Устав юридического лица;
 - 2) после регистрации в органах юстиции представить копии учредительных документов в АО «Информационно-учетный центр» для актуализации данных в Реестре государственного имущества.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя руководителя управления Мукашеву М.С.

Руководитель

Б. Акужанов

000846

«АЗАМАТТАН АРАНАН ТӨТІМЕТ» ЖЕКАЛДЫҚ
КОРПОРАЦИЯСЫ» КОММЕРЦИЯЛЫҚ ЕМЕС
АКЦИОНЕРЛІК ҚОҒАМЫНЫҢ ШЫҒЫС ҚАЗАҚСТАН
ОБЛЫСЫ БОЙЫНША ФИЛИАЛЫНЫҢ АЛТАЙ
АУДАНЫНЫҢ ТІРКЕУ ЖӘНЕ ЖЕР КАДАСТРЫ БӨЛІМІ

2019 ж. «07» _____ Жүргізілді
БСН 080640014382
2008 ж. «19» _____
Алғашқы тіркелген күні
ӘМТН 15-1917-04-13-НАО-МК

«Шығыс Қазақстан облысының
мемлекеттік сатып алу және
коммуналдық меншік
басқармасы»
мемлекеттік мекемесінің
2019 жылғы «18» шіңдезгі
№ 17-468 бұйрығымен бекітілді.

**Шығыс Қазақстан облысы әкімдігі денсаулық сақтау басқармасының
«Зырян ауданы Серебрянск қаласының қалалық ауруханасы»
шаруашылық жүргізу құқығындағы коммуналдық мемлекеттік
кәсіпорынның Жарғысына өзгеріс енгізу туралы**

Шығыс Қазақстан облысы әкімдігі денсаулық сақтау басқармасының
«Зырян ауданы Серебрянск қаласының қалалық ауруханасы» шаруашылық
жүргізу құқығындағы коммуналдық мемлекеттік кәсіпорынның Жарғысына
келесідей өзгеріс енгізілсін:

1-тараудың 6-тармағы келесі редакцияда жазылсын:

«Кәсіпорынның атауы: Шығыс Қазақстан облысы денсаулық сақтау
басқармасының «Алтай ауданы Серебрянск қаласының қалалық
ауруханасы» шаруашылық жүргізу құқығындағы коммуналдық мемлекеттік
кәсіпорны».

**Шығыс Қазақстан облысы
денсаулық сақтау басқармасының
«Алтай ауданы Серебрянск
қаласының қалалық ауруханасы»
шаруашылық жүргізу құқығындағы
коммуналдық мемлекеттік кәсіпорнының
бас дәрігері**



К.Б. Тлеубеков

Келісілді:

**«Шығыс-Қазақстан облысының денсаулық
сақтау басқармасы» мемлекеттік мекемесінің
басшысы**



І. Мұхамеджан

Утвержден
приказом ГУ «Управление
по государственным
закупкам и коммунальной
собственности Восточно-
Казахстанской области»
от « 18 » июня 2019 года
№ 17-468

**Изменение в Устав коммунального государственного
предприятия на праве хозяйственного ведения «Городская больница
города Серебрянск Зырянского района» управления
здравоохранения Восточно-Казахстанского областного акимата**

Внести в Устав коммунального государственного предприятия на
праве хозяйственного ведения «Городская больница города Серебрянск
Зырянского района» управления здравоохранения Восточно-
Казахстанского областного акимата следующее изменение:

Пункт 6 главы 1 изложить в следующей редакции:

«Наименование Предприятия: коммунальное государственное предприятие
на праве хозяйственного ведения «Городская больница города Серебрянск
района Алтай» управления здравоохранения Восточно-Казахстанской
области».

Главный врач КГП на ПХВ
«Городская больница города
Серебрянск района Алтай»
УЗ Восточно-Казахстанской
области



К.Б.Тлеубеков

Согласовано:

Руководитель ГУ

«Управление здравоохранения ВКО»



І. Мұхамеджан